**南京林业大学教学科研岗位类型转换申请表**

**（仅用于年度绩效考核）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请人姓名** |  | **性别** |  | **现专业**  **技术职务** |  | |
| **不变号** |  | **身份证号** |  | **岗位类型** |  | |
| **近三年工**  **作量情况** | **年度** | **本科教学**  **（当量课时）** | | **研究生教学**  **（当量课时）** | | **科研业绩点** |
| **年** |  | |  | |  |
| **年** |  | |  | |  |
| **年** |  | |  | |  |
| **单位现状 （各类型比例）** | 专任教师总数： 人。其中教学为主型： 人，占 %（注：林学院、材料院、化工院、机电院、园林院、轻工院、生物院不超过15%；土木院、经管院、人文院、信息院、理学院、艺术院、家居院、交通院不超过30%）； 教学科研型： 人，占 %； 科研为主型： 人，占 %； 专职科研型： 人，占 %。 | | | | | |
| **原类型** | 🞏教学为主型、🞏教学科研型、🞏科研为主型、🞏专职科研型 | | | | | |
| **申请类型** | 🞏教学为主型、🞏教学科研型、🞏科研为主型、🞏专职科研型 | | | | | |
| **申请理由** | 签字： 年 月 日 | | | | | |
| **所在单位意见** | 负责人签字（盖章）： 年 月 日 | | | | | |
| **人事部门审批**  **意见** | 负责人签字（盖章）： 年 月 日 | | | | | |
| **学校审批意见** | 年 月 日 | | | | | |

**注：每年3月1日—3月31日期间开展转换申请工作**